**ПРИЛОЖЕНИЕ №** **1**

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

за строителство

**ОТНОСНО: ВЕЦ „Бял извор“ -** **„Ремонт на муфа на напорен тръбопровод"**

1. **ВЪВЕДЕНИЕ**

ВЕЦ „Бял извор” е деривационна ВЕЦ, оползотворяваща водите на р. Арда, посредством дневен изравнител. Централата се намира в Родопите, на кота площадка 528.10 м. От дневния изравнител водата достига до централата по слабонапорна деривация, включваща закрит канал, дюкер, открит канала и водна камера. Последната е разположена на 16 м. над централата. Напорният тръбопровод е изпълнен от 2 бр. стоманено-бетонови тръби по 8,00 м. свързани със стоманено - бетонов пръстен с ширина 1,50 м. и застъпващ двете тръби по 0,75 м. Дължината на НТ е 16,00 м., вътрешен диаметър 2,40 м., външен диаметър 3,30 м. и диаметър при бетоновия пръстен 3,90 м. Тръбопроводът лежи на скалния масив и е с наклон около 57˚ градуса.

1. **ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

За спиране на филтрациите на вода е необходимо да се изпълнят уплътнителни противофилтрационни мероприятия по фугите на бетоновия пръстен на НТ и горния устой на тръбопровода. За осигуряване на безопасната експлоатация на водна камера е необходимо да се възстанови торкретното покритие на стената на водна камера на централата.

Да се изготви План за безопасност и здраве (ПБЗ) за конкретния обект.

1. **СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ**

В следствие тежките климатични условия в района на ВЕЦ „Бял извор“ бетоновия пръстен, свързващ двете части на НТ се обледява, замръзва и свива, а поради високите температури през топлите месеци се разширява и удължава, което довежда до деформации в конструкцията му и се наблюдават филтрации на вода през фугите на бетоновия пръстен. От горната страна към водна камера, тръбопроводът се опира на стоманено-бетонов устой, по който също се наблюдават филтрации през бетона на устоя. По преливника на водна камера се наблюдава изпадало торкретно покритие на едната стена с площ около 50 м²., получило се в следствие на замръзване на бетона при тежките атмосферни условия през зимата и дългогодишната експлоатация на съоръжението.

1. **ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО**
2. **Технически изисквания към строителството**

Материалите за инжектиране на полимерен разтвор да притежават добра адхезия към сухи и мокри бетонови, каменни и метални повърхности. Вида на материалите да позволява съчетаването им с циментови състави при съкратени срокове на втвърдяване на материала. Технологията на прилагането им да бъде инжекционна, т.е. да позволява третирането в дълбочина на работните граници и пукнатини, като при това се запази здравината и целостта на съществуващата конструкция. Материалите за третиране на бетони да притежават сертификати на български език с показатели за механичните им качества, както и сертификат за питейност.

Материалът (двукомпонентна инжекционна полиуретанова (ПУ) смола) да отговаря на БДС EN 12617-4:2003 - „Продукти и системи за предпазване и възстановяване на бетонни конструкции. Методи за изпитване. Част 4: Определяне на съсъхване и набъбване“ или еквивалент; БДС EN 1504-5:2013 – „Продукти и системи за предпазване и възстановяване на бетонни конструкции. Определения, изисквания, контрол на качеството и оценяване на съответствието. Част 5: Продукти за инжектиране на бетон“ или еквивалент.

Да е предназначен за изолция на водоносещи пукнатини в бетона с помощта на инжекционна система под налягане – чрез еднократно инжектиране, както и за изолация чрез двукратно инжектиране. Представлява бързо реагираща пяна, която да се използва за бързо запечатване на течовете, както и еластична твърда смола, запечатваща трайно пукнатините. Да е водореактивен полиуретанов предполимер, при влизане контакт с вода, да реагира до получаването на високоеластична пяна, да остава еластичен след реакцията с оглед възможността да следва движенията на пукнатините и да ги изолира дълготрайно под формата на еластична полиуретанова твърда смола без да са необходими последващи инжекции.

- Технически характеристики:

Смесителен вискозитет при 25 ° С ~ 250 mPa.s

Увеличаване на обема при контакт с водата макс. 1:20

Гъстота /при +20 ° С/ ~ 1.1 кг/л

Специфично тегло на втвърдената пяна ~ 0.05-0.1 г/см3

Старт на реакцията при контакт с водата ~ 50 сек.

Време на разширяване ~ 180 сек.

Не лепне след ~ 6 мин.

Трайност след смесване на компонентите 45 мин.

Време на рекция без контакт с вода 24 часа

Тегловно смесително съотношение/А:В/ 1:1

Обемно смесително съотношение/А:В/ 1:1

Разходна норма: 0.1 кг/л кухина /пяна/ 1.1 кг/л кухина /смола/.

Съхранение: 6 месеца в оригинално запечатани опаковки.

Експлоатационен срок: след втвърдяване експл. срок на положения материал да е равен на експлоатационния срок на самите бетонни конструкции.

Продуктът да е безопасен за водни организми, като това да е отразено в информационния лист за безопасност на същият. Не се разрешава използването на продукт, който не отговаря на безопасността по отношение на околната среда, отразено в т. 12 – Екологична информация, на информационния лист за безопасност на продукта.

Да се изпълнява по следната технология:

- Начин на приложение: двата компонента се „затоплят“ до стайна температура и се смесват добре с помощта на бавноскоростен миксер. Готовият разтвор се използва в съответствие на установената трайност на сместа след смесване на компонентите. Сместа може да се полага с помощта на конвенционални еднокомпонентни инжекционни помпи. Преди инжектирането пукнатините, които ще се обработват, се затварят с бързо втърдяващ цимент. По дължината на пукнатината се пробиват отвори от двете и страни през 10-15 см. След това отворите се затварят с пакери и /ако е възможно/ се инжектират отдолу нагоре. Диаметърът на отворите зависи от използваните инжекционни пакери. Във водоносещи пукнатини инжектирането се извършва на два етапа: І етап – Инжектиране на материла, докато смолата започне да излиза под формата на пяна от съседния отвор или пакер. ІІ етап – Последващо инжектиране, 10-15 мин. след предходното инжектиране. Второто инжектиране да се извършва като се съблюдава установеното време за трайност на р-ра след смесване на компонентите. Почистване на инструментите веднага след употреба с препарат за почистване на съответната хидроизолационна система.

Изискванията за материалите за торкрет са съгласно EN 14487 -1:2006 или еквивалент., Клас на бетона минимум С28/35 съгласно EN 206, температура на сместа преди полагане мин. 5 °С и макс. 35 °С, пръскането се извършва при температура на околната среда не по-ниска от 5 °С, макс. водоциментов фактор – 0,55, мин. съдържание на цимент – 300кг/м3. 4.1.11. Взимане на пробни „пити/блокчета“ от полаганата торкретна смес и да се изпитват в лицензирана лаборатория. Изпитването да става в съответствие с БДС ЕN 14488-2:2006 или еквивалент.

ИНЖЕКЦИОННИ РАБОТИ:

Фугите около бетоновия пръстен на напорния тръбопровод /НТ/ и по горния стоманено-бетонов устой на НТ - съгласно обемите в Таблица – Приложение 1.

ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ТОРКРЕТНО ПОКРИТИЕ:

Възстановяване на торкретното покритие на стената на водна камера на централата - съгласно обемите в Таблица – Приложение 1.

При изпълнение на работите, включени в обхвата на обществената поръчка, Изпълнителят трябва:

- Да спазва установеният от Възложителя ред за влизане, движение в района на обекта и напускане.

- Да обезпечи обекта с необходимите материали, работна ръка, механизация и помощни средства за изпълнение на предмета на поръчката.

- Да предприеме всички необходими мерки за цялостното опазване на обекта до предаването му на Възложителя.

* Да извърши почистване и възстановяване на работната площадка след приключване на работа.

Необходими документи при изпълнение на работите, включени в обхвата на обществената поръчка:

- По време на извършване на работите Изпълнителят изготвя и/или представя следната документация: Констативни, приемателни и др. протоколи, актове, сертификати за качество и/или декларации за съответствие на всички вложени на обекта материали, в съответствие с Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 6.12.2006 г. в сила от 01.01.2007 г., както и информационни листа за безопасност на използваните химични вещества и смеси.

- Всички актове за извършена работа, изготвени от Изпълнителя да бъдат на базата на действително вложени материали и извършена работа.

1. **Изисквания към строителството за опазване на околната среда и климата**

По време на изпълнението на СМР да бъдат предприети всички мерки за защита и опазване на околната среда.

Задължение на Изпълнителя е да бъдат опазени собствеността и имуществото на физически и юридически лица от замърсяване и други вредни въздействия, произтичащи от изпълнението на строително-монтажните работи, съпътстващите ги производствени и транспортни дейности.

Възприетата технология на работа не трябва да допуска вредни или токсични отпадъци, субстанции и вещества, както и шум извън границите на нормалните производствени норми.

При възникване на замърсяване Изпълнителят се задължава незабавно да предприеме действия за ограничаване на отрицателните последици по отношение на компонентите на околната среда, като всички разходи са за негова сметка.

Строителните отпадъци след приключване на СМР да се извозят, без да се допуска разпиляването им (ако е необходимо да се покриват), своевременно на места и по ред, указан от Възложителя.

Освен посоченото по-горе, Изпълнителят следва да предприеме и всичко онова, което той счете за необходимо по отношение на опазване на околната среда и водите от замърсяване.

1. **Изисквания към строителството за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд**

Възложителя трябва да осигури условия за безопасна работа, съгласно изискванията на нормативните документи по здравословни и безопасни условия на труд и пожарната безопасност при извършване на строителни и монтажни работи, спазвайки изискванията на:

* Закон за здравословни и безопасни условия на труд;

- НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд,

- НАРЕДБА №9 от 09.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;

-Правилник за безопасност при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрическите мрежи

-Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения

-Наредба №2 за минимални изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при строителни и монтажни работи.

Всички други действащи в Република България нормативни документи, свързани с изпълнението на поръчката.

**Гаранционен срок и други гаранционни условия**

Гаранционен срок - не по-малко от96 (деветдесет и шест) месеца, от датата на подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на обекта от Възложителя без забележки.

1. **УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**
2. **Срок и условия за изпълнение**

Срокът за изпълнение на поръчката е до 30 (тридесет) календарни дни от предаване на работната площадка на Изпълнителя. За начална дата на срока за изпълнение на поръчката се счита датата на подписване на Протокол за предаване на работната площадка. Протоколът се подписва след сключване на договор.

Преди започване изпълнението на поръчката, в срок до 20 (двадесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора, Изпълнителят представя на Възложителя План за безопасност и здраве /ПБЗ/ за конкретната задача, включващ всички необходими мерки за безопасното извършване на работата, както и поименно посочено лице, извършващо дейността координатор по безопасност и здраве.

За крайна дата на срока за изпълнение на поръчката се счита датата на получаване от Възложителя на писмено уведомление за завършване на работите и изразена готовност за предаването им, изпратено от Изпълнителя.

1. **Място и условия за изпълнение**

ВЕЦ „Бял извор”

Координати на съоръжението:41.563611, 25.039722

1. **Контрол на работата от страна на Възложителя**

Окончателното приемане на обекта се извършва от приемателна комисия, назначена от Възложителя. Работата приключва с подписване на двустранен приемо - предавателен протокол за приемане на обекта от Възложителя без забележки.

При подписване на окончателния приемо - предавателния протокол Изпълнителят представя на Възложителя всички протоколи и актове, съставени и подписани по време на изпълнението на поръчката, декларации за съответствие, сертификати, доказващи качеството на вложените материали и т.н.

На заплащане подлежат само действително изпълнените на място и приети от Възложителя видове и количества работи по договорените единични цени, на база двустранно подписан протокол за действително изпълнени видове и количества работи на обекта.

1. **ДРУГИ УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**
2. **Условия за достъп до работната площадка**

Обектът не е стратегически и допускането за оглед и рабата става при следните условия:

Достъпът до обекта се осигурява след изпращане на заявка по образец (публикува се като приложение към процедурата за избор на изпълнител) на Възложителя до централно управление на НЕК ЕАД на посочения в образеца e-mail. Заявката за оглед се изпраща най-късно 2 (два) работни дни преди вероятната дата за оглед. Заповедта се изпраща на участника за сведение.

Преди подаване на офертата, участникът е длъжен да извърши оглед на обекта, като възложителят осигурява достъп до обекта, чрез издаване на заповед.

Изпълнителят осигурява собствени и/или под наем: повдигателни съоръжения, автономно ел. захранване, вода и въздух на обекта.

1. **Технически изисквания към компетенциите на персонала, изпълняващ услугата**

*Участникът да разполага с персонал и ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката:*

*1. Минимум 1 (едно) лице, притежаващо пета квалификационна група по Правилник за безопасна работа в неелектически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжение (ПБРНУЕТЦТПМХТС).*

*2. Минимум 1 (едно) лице, притежаващо четвърта квалификационна група по Правилник за безопасна работа в неелектически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжение (ПБРНУЕТЦТПМХТС).*

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

* Приложение 1: КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Ед.** **м - ка** | **К - во** | **Ед.****цена**  | **Обща** **Ст-ст** |
| **І. ИНЖЕКЦИННИ РАБОТИ:** |  |  |
| 1 | Механично почистване до здрава основа и издухване с компресор със сгъстен въздух на фугите на бетоновия пръстен на НТ. | М¹ | 25,00 |  |  |
| 2 | Инжектиране с полимерен разтвор по фугите . | М¹ | 25,00 |  |  |
| 3 | Инжектиране с полимерен разтвор горния бетонов устой . | М² | 3,00 |  |  |
| **ІІ. ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ТОРКРЕТНО ПОКРИТИЕ:** |  |  |
| 4 | 4.1-Обрушване на частта от стената на водна камера с компрометиран торкрет до здрава основа4.2.-Почистване с песъкоструене и набраздяване бет. повърхност | М² | 50,0050,00 |  |  |
| 5 | Допълнително закрепване на съществуваща мрежа към стената на преливника с анкери за бетон по 3бр/м². | бр. | 150,00 |  |  |
| 6 | 27.282-Торкретиране 3 см. по бетонни стени при набраздяване на бетонната повърхност. | М² | 50,00 |  |  |
| **ІІІ. ОБЩО ЗА ОБЕКТА:** |  |  |
| 7 | Почистване на работната площадка с изнасяне на всички отпадъци от територията на централата до лицензирано сметище. | м³. | 2,00 |  |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ №** **2**

**(Образец)**

**ДО**

**НЕК ЕАД, Предприятие „Водноелектрически централи”**

**гр. Пловдив, ул. „Васил Левски” 244**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От …..............................................................…………………..…………………….........................

*(наименование на участника)*,

представлявано от .............................................................................................................................................................

*(трите имена на законния представител или писмено упълномощеното лице на участника)*

в качеството си на ............................................................................................................................

 *(посочва се длъжността на представителя на участника)*

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

След като се запознах(ме) с изискванията за избора на Изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„ВЕЦ „Бял извор“ - „Ремонт на муфа на напорен тръбопровод“**

**ЗАЯВЯВАМЕ:**

1. Желая(ем) да участвам(е) в избора на Изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„ВЕЦ „Бял извор“ - „Ремонт на муфа на напорен тръбопровод“,** като приемаме всички условия за нейното изпълнение.

2. Декларираме, че ще изпълним поръчката в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация (Приложение № 1 към поканата) и условията за участие, посочени в поканата.

3. В случай че бъда/ем избран/и за Изпълнител се задължавам/е в срок до …………………….. (словом:…………………) календарни дни (не повече от 20 (двадесет) календарни дни) след влизане на договора в сила да представим, в деловодството на П ВЕЦ, План за безопасност и здраве /ПБЗ/ за конкретната задача, включващ всички необходими мерки за безопасното извършване на работата, както и поименно посочено лице, извършващо дейността координатор по безопасност и здраве.

4. Предлаганият от мен/нас срок за изпълнение на поръчката е ………………..… (словом:………………..….) календарни дни (не повече от 30 (тридесет) календарни дни), считано от датата на подписване на протокол за предаване на работната площадка.

5. Предлаганият от мен/нас гаранционен срок е …………………… (словом:………………………………..) месеца (не по-малко от 96 (деветдесет и шест) месеца), считано от датата на подписване на двустранен приемо – предавателен протокол за приемане на обекта от Възложителя без забележки.

6. В случай че бъда/ем избран/и за Изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме да обезпечим изпълнението на договора с гаранция, която е 5 (пет) на сто от стойността на договора.

7. Приемам(е) изцяло предложения проект на договор (Приложение № 8 към поканата) и при решение за определянето ми/ни за изпълнител ще сключа(им) договора по надлежен начин.

8. Тази оферта е със срок на валидност 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на оферти.

Дата : ................................2023 г. Подпис и печат: ………………….……..

 /…………………….……………………/

 (**име и длъжност**)

**ПРИЛОЖЕНИЕ №** **3**

 **(Образец)**

**ДО**

**НЕК ЕАД, Предприятие „Водноелектрически централи”**

**гр. Пловдив, ул. „Васил Левски” 244**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**от**

………………………………….......................................................................................................…….

(наименование на участника),

представлявано от ………………..……………………………………………………………………………………..…………...

(*трите имена на законния представител или писмено упълномощеното лице на участника),*

в качеството си на ..............................................................................................................................................................

*(посочва се длъжността на представителя на участника)*

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

След като се запознахме с изискванията за избор на Изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„ВЕЦ „Бял извор“ - „Ремонт на муфа на напорен тръбопровод“**

Заявявам/е следното:

1. Предлагам/е да изпълним поръчка с предмет: **„ВЕЦ „Бял извор“ - „Ремонт на муфа на напорен тръбопровод“,** за общата сума в размер на ………………… лева, без ДДС

(.........................................................................................................................................), без ДДС.

*словом*

2. Така предложената обща сума е формирана на база количества и единични цени, посочени в ценовата таблица (Приложение № 3-1 към ценовото предложение) и включва всички разходи, в т.ч. транспортните, необходими за изпълнение на поръчката, като общата сума не подлежи на увеличение.

3. Ценовото предложение е със срок на валидност 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти.

ПРИЛОЖЕНИЕ: Ценова таблица.

Дата : .............................2023 г. Подпис и печат :………………………..

 /…………………………………………/

 (**име и длъжност**)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3-1**

 **(Образец)**

**Ценова таблица**

**ОТНОСНО: „ВЕЦ „Бял извор“ - „Ремонт на муфа на напорен тръбопровод“**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Ед.****м - ка** | **К - во** | **Ед. сума в лева, без ДДС** | **Обща****сума в лева, без ДДС** |
| 1 | План за безопасност и здраве | брой | 1 |  |  |
| **І. ИНЖЕКЦИННИ РАБОТИ:** |  |  |
| 2 | Механично почистване до здрава основа и издухване с компресор със сгъстен въздух на фугите на бетоновия пръстен на НТ. | М¹ | 25,00 |  |  |
| 3 | Инжектиране с полимерен разтвор по фугите . | М¹ | 25,00 |  |  |
| 4 | Инжектиране с полимерен разтвор горния бетонов устой . | М² | 3,00 |  |  |
| **ІІ. ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ТОРКРЕТНО ПОКРИТИЕ:** |  |  |
| 5 | 4.1-Обрушване на частта от стената на водна камера с компрометиран торкрет до здрава основа4.2.-Почистване с песъкоструене и набраздяване бет. повърхност | М² | 50,0050,00 |  |  |
| 6 | Допълнително закрепване на съществуваща мрежа към стената на преливника с анкери за бетон по 3бр/м². | бр. | 150,00 |  |  |
| 7 | 27.282-Торкретиране 3 см. по бетонни стени при набраздяване на бетонната повърхност. | М² | 50,00 |  |  |
| **ІIІ. ОБЩО ЗА ОБЕКТА:** |
| 8 | Почистване на работната площадка с изнасяне на всички отпадъци от територията на централата до лицензирано сметище. | м³. | 2,00 |  |  |
| **ОБЩА СУМА В ЛВ., БЕЗ ДДС** |  |

(……………………………….……….……….……………..……….……………………...……), без ДДС

или изписана словом обща сума

*Забележка:*

*1. Сумите в таблицата следва да бъдат закръглени до втория знак след десетичната запетая.*

*2. На заплащане подлежат само действително изпълнените на място и приети от Възложителя видове и количества работи по договорените единични цени, на база двустранно подписан протокол за действително изпълнени видове и количества работи на обекта.*

Дата : ..........................2023 г. Подпис и печат : ……………………….

 /………………………….…………………/

 (**име и длъжност**)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

 **(Образец)**

**АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА**

**1. Наименование на участника:**

.............................................................................................................................................................

**2. Седалище по регистрация:**

.............................................................................................................................................................

**3. Точен адрес за кореспонденция**

.............................................................................................................................................................

**4. Лице за контакти**:

.............................................................................................................................................................

Телефонен номер

.............................................................................................................................................................

Факс номер

.............................................................................................................................................................

Електронен адрес

.............................................................................................................................................................

Интернет адрес

.............................................................................................................................................................

Правен статус

.............................................................................................................................................................

*(посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде)*

ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация на държава на данъчната декларация

.............................................................................................................................................................

ИН/ЕИК: ……………………………………………………………………………………………………………

**5. Банкови реквизити**

Банка ……………………………………………………………………………………………………….………

IBAN ………………………………………………………………………………………………………..……….

BIC …………………………………………………………………………………………………………………..

**Предмет на поръчката:** ……………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………..……………………………………………………

Дата : .................................. г.

Подпис и печат : ....................................

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**

**(Образец)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **НЕК ЕАД** | **БЛАНКА №2А** | **00.СИГ.ПР.02-2А** |
| **ЗАЯВКА ЗА ДОСТЪП В** **НЕСТРАТЕГИЧЕСКИ ЗОНИ И ОБЕКТИ ОТ СЪСТАВА НА НЕК ЕАД** |
| Изд.0 | Изм.0 | В сила от: 03.10.2019 г. | Страница **15** от **40** |

**ДО/ TO**

**ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР/ THE EXECUTIVE DIRECTOR**

**НА НЕК ЕАД – СОФИЯ/ OF NEK EAD - SOFIA**

**гр. София, ул. „Веслец“ № 5/ Sofia, 5, Veslets str.**

**факс: (02) 987 25 50/ fax: (02) 987 25 50**

e-mail: sigurnost@nek.bg

**З А Я В К А/ REQUEST**

за/ for

достъп в **нестратегически зони и обекти** от състава на НЕК ЕАД/ a single access to non-strategic areas and sites being a part of NEK EAD

от/ from \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пълно наименование на юридическото или физическото лице/ full name of the legal or natural person)

адрес/ address \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(точен адрес за кореспонденция/ exact mailing address)

телефони:/ telephones: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

факс:/ fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОТНОСНО:** Разрешение за достъп в обект/и/

**RE:** Access permit to a site/s \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование на посещавания/те обект/и/ name of the site/s to be visited)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,/**

**DEAR MR. DIRECTOR,**

Моля да разрешите достъп в посочения/те по-горе обект/и във връзка с/

Please permit access to the above specified site/s in connection with

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(изписва се основанието, напр., обществена поръчка, изпълнение на договор и др./ the grounds are written out, e.g. public procurement contract, execution of contract etc.)

Предвидено е посещението в обекта да се осъществи в периода от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

It is envisaged that the site visit will take place in the period from \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ to \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Специалистите, които ще посетят обекта са:/The specialists who will visit the site are:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (име, презиме и фамилия/first name, surname and family name)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (номер на документа за самоличност, дата на издаването му и от кого е издаден/ID number, date of issue, and by whom it was issued)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (име, презиме и фамилия/first name, surname and family name)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (номер на документа за самоличност, дата на издаването му и от кого е издаден/ID number, date of issue, and by whom it was issued)

Ще се използва следната транспортна техника:/The following transport equipment will be used:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(марка, модел, регистрационен номер на транспортното средство/ vehicle make, model, registration number)

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(марка, модел, регистрационен номер на транспортното средство/ vehicle make, model, registration number)

гр./ city \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата:/ date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (име и фамилия)/(first name and surname)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (длъжност, подпис)/(position, signature)

**Забележка:** Настоящата заявка се подава на посочения адрес и/или е-mail **минимум 2 работни дни** **преди** предвидената за посещението дата./

**Note**: This request is submitted at mailing address and/or e-mail **at least 2 working days before** the envisaged date of the visit.

**Приложение № 6**

**(Образец)**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за извършен оглед и запознаване с обекта**

**във връзка с участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 4, т. 1 от ЗОП, с предмет:**

**„ВЕЦ „Бял извор“ - „Ремонт на муфа на напорен тръбопровод“**

Долуподписаният/-ата

............................................................................................................................................................,

 (трите имена и длъжност)

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

На ……………… г. от наша страна е направен оглед на обект: „ВЕЦ „Бял извор“ - „Ремонт на муфа на напорен тръбопровод“. Запознати сме с всички условия на място, които биха повлияли на представената от нас оферта.

Дата: …………………. Декларатор: ………………………

**Представител на Възложителя: Представител на Участника:**

(три имена, подпис) (три имена, подпис)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7**

**СПИСЪК**

**на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението на поръчка с предмет: „ВЕЦ „Бял извор“ - „Ремонт на муфа на напорен тръбопровод“**

Долуподписаният /-ната/ …..................................…………………..………………………..…………………………………….…...

*(име,презиме,фамилия)*

в качеството си на ........................................................................................................................................................................

 *(посочва се длъжността на представителя на участника)*

на.....................................................................................................................................................................................................

*(наименование на участника)*

На основание чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП, представям Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Трите имена** | **Дейност по обществената поръчка, която ще извършва** | **Професионална квалификация- съгласно изискванията на Възложителя** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

Като доказателство за декларираното по-горе прилагаме следното:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата : ................................. 2023 г. Подпис и печат : …………………………….

 /………..………..…………………/

 **(име и длъжност)**

**Приложение № 8**

**ДОГОВОР**

**№ ……………………………**

Днес,…………………….., в гр. Пловдив , между:

**„НАЦИОНАЛНА ЕЛЕКТРИЧЕСКА КОМПАНИЯ” (НЕК) ЕАД,** търговско дружество със седалище и адрес на управление гр. София, ул.„Триадица“ № 8, регистрирано в Търговския регистър на Агенция по вписванията към Министерство на правосъдието с ЕИК 000649348,  чрез Сивелин Сивов, Управител на **Предприятие „Водноелектрически централи“,** с ЕИК 0006493480425 и адрес на управление: гр. Пловдив 4003, р-н „Северен“, ул. „Васил Левски“ № 244, упълномощен с пълномощно № 550/05.04.2023 г., съгласно т.4.1.5 от Правилата за управление на цикъла на обществените поръчки в НЕК ЕАД, наричано по-нататък в Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

**„………………………………………” …..,** вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията към Министерство на правосъдието с ЕИК/регистрационен номер или друг идентификационен код за лице, установено в друга държава членка на ЕС или трета страна ………………….., със седалище и адрес на управление ……………………………………………………… представлявано от ………………………………………………………………, в качеството му на …………….. , съгласно ………………………………… наричано по-нататък за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ,** от друга страна,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“;

на основание чл. 20, ал. 4 от Закона за обществени поръчки, т.5.8. от Правилата за управление на цикъла на обществените поръчки в НЕК ЕАД и утвърден протокол за избор на изпълнител на поръчка с предмет: **„ВЕЦ „Бял извор“ - „Ремонт на муфа на напорен тръбопровод“**, се сключи този договор („Договора“) за следното:

**ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу заплащане: поръчка с предмет: „ВЕЦ „Бял извор“ - „Ремонт на муфа на напорен тръбопровод“, в съответствие с клаузите на настоящия Договор и в обем, съгласно приложенията към този Договор, представляващи неразделна част от същия.

**Чл. 2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши Дейностите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение и Ценовата таблица на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и чрез лицата, които ще изпълняват поръчката, и/или членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, съставляващи съответно Приложения № 1, 2, 3 и 3-1 към този Договор („**Приложенията**“) и представляващи неразделна част от него.

**СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 3.** Договорът влиза в сила на датата на последния поставен подпис и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, в това число гаранционните задължения.

**Чл. 4. Сроковете за изпълнение на отделните етапи са, както следва:**

**(1)** В срок до ……………………………… (……………………………..) календарни дни след влизане на договора в сила, Изпълнителят представя План за безопасност и здраве /ПБЗ/ за конкретната задача, включващ всички необходими мерки за безопасното извършване на работата, както и поименно посочено лице, извършващо дейността координатор по безопасност и здраве.

**(2)** Срок за изпълнение на СМР е …………………… (…………….) календарни дни, от датата на подписване на протокол за предаване на работната площадка и наличие на осигурен достъп до обекта.

(3) Крайната дата на срока за изпълнение на поръчката се счита датата на получаване от Възложителя на писмено уведомление за завършване на работите и изразена готовност за предаването им, изпратено от Изпълнителя до Възложителя.

**(3).** Определеното време за технологични престои е не повече от 1 (словом: един) месец и не се включва в сроковете за изпълнение по ал. 1. За всяко прекъсване и подновяване на работите Страните по настоящия Договор подписват актове за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (образец № 10), съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, съответно за установяване състоянието на строежа и СМР при продължаване на строителството (образец № 11), съгласно същата.

**Чл. 5.** Гаранционният срок е ……………………(…………………………….) месеца, считано от датата на подписване на двустранен приемо – предавателен протокол от работата на комисията за приемане на обекта от Възложителя без забележки.

**Чл. 6.** Мястото на изпълнение на Договора е ВЕЦ „Бял извор“, координати на съоръжението 41.563611; 25.039722.

**ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.**

**Чл. 7.** **(1)** За извършване на Дейностите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в Ценовото му предложение и в Ценовата му таблица, като максималната стойност на Договора не може да надвишава ………………….. (…………………………………………………………..) лева без ДДС (наричана по-нататък „Цената“).

**(2)** В Цената по ал. 1 са включени всички необходими разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на задълженията му по настоящия Договор, в това число подготвителни работи, организационни дейности, изпитвания, непредвидени разходи, разходите за транспорт, персонал и членовете на ръководния състав, които ще участват в изпълнението на поръчката, включително и повдигателни съоръжения, автономно ел. захранване, вода и въздух за изпълнение на поръчката, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(3)** Уговорената цена е крайна и включва всички преки и непреки разходи за изпълнение на Договора и не може да бъде променяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

**Чл. 8. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на действително изпълнените на място и приети от Възложителя видове и количества работи, съгласно единичните цени в Ценовата таблица, неразделна част от Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – приложение №3-1 към настоящия Договор, чрез банков превод в срок до 15 (*петнадесет*) календарни дни, считано от датата на получаване на оригинална фактура, издадена на основание и придружена с двустранно подписан приемо – предавателен протокол за приемане на обекта без забележки и протокол за реално изпълнени видове и остойностени количества работи.

**(2)** Установени от представителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ некачествено изпълнени работи, както и стойността на вложените материали в тях, неотговарящи на изискванията на Техническата спецификация, не се заплащат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 9. (1)** Всички плащания/ Плащането по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: […………………………….]

BIC: […………………………….]

IBAN: […………………………….].

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Гаранция за изпълнение**

**Чл. 10. (1)** При подписването на този Договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно …………… (…………………………………………………………………) лева („**Гаранцията за изпълнение**“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора, в това число и гаранционния срок.

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение/застраховката в срок 15 (петнадесет) дни след изтичане на срока за изпълнение на всички задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора, включително и гаранционния срок. При необходимост срокът на валидност на банковата гаранция/застраховката се удължава с добавък или се издава нова, като на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се представя оригинален документ, доказващ удължената гаранция.

**(3)** Когато в банковата гаранция за изпълнение/застраховката посоченият срок на валидност изтича преди условието по ал. 2, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен до 15 (петнадесет) работни дни преди посочената дата, да представи добавък или нова банкова гаранция/застраховка с удължена валидност, съгласно чл. 11

**(4)** В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не удължи валидността на банковата гаранция/застраховката, съгласно ал. 3, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отправи към банката/застрахователя писмено искане за плащане в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане, ако има такава.

**Чл. 11. (1)** В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с него и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексиране на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 10 (*десет*) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

**(2)** Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 12 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 13 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора и представяне на документ за изцяло платена допълнителна застрахователна премия по нея като доказателство.

**Чл. 12.** Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: „Уникредит Булбанк“ АД

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG 69UNCR70001522754880.

**Чл. 13. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 15 (петнадесет) дни след изтичане на срока за изпълнение на всички задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора, в това число на гаранционния срок, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

**(2)** Всички банкови разходи по откриването, поддържането, удължаването и възстановяването на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 14. (1)** Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица и документ за изцяло платена застрахователна премия по нея като доказателство. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ трябва да е посочен като трето ползващо се лице по застраховката, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 15 (петнадесет) дни след изтичане на срока за изпълнение на всички задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора, в това число на гаранционния срок.

3. да покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при забавено изпълнение, лошо/некачествено изпълнение или частично изпълнение/пълно неизпълнение на договора;

4. не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по друг договор.

**(2)** Проектът на Застрахователната полица заедно с Общите условия трябва да са съгласувани с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди подписване на договора.

**(3)** Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 15. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава съответна част от Гаранцията за изпълнение след приключване и приемане на всеки отделен период/етап. В такъв случай, освобождаването се извършва за сума, пропорционална на частта от Стойността на Договора период/етап. При необходимост, във връзка с поетапното освобождаване на Гаранцията за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение частично при наличие на обстоятелства на изпълнени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорни задължения, както следва:

1. За обезпечаване изпълнението на СМР по настоящия Договор е предназначена част от Гаранцията за изпълнение на Договора, в размер на 60% (*шестдесет процента*) от сумата по чл. 10 (1) от Договора, която се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 15 (петнадесет) календарни дни след получаване на оригинална фактура, издадена на основание и придружена с двустранно подписан приемо-предавателен протокол за приемане на обекта без забележки, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея по причина на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му в съответствие с договореното.

2. За обезпечаване на гаранционните задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора е предназначена част от гаранцията за изпълнение на Договора в размер на 40% (*четиридесет процента*) от сумата по чл. 10 (1) от Договора, която се освобождава в срок до 15 (петнадесет) календарни дни след изтичане на гаранционния срок, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея по причина на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му в съответствие с договореното.

**(3)** Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. Когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на Изпълнителя, посочена в чл. 10 (1) от Договора;

2. Когато е във формата на неотменяема и безусловно платима банкова гаранция – чрез изпращане на писмено уведомление до Банката-издател за намаляването ѝ с необходимия размер и издаване на добавък към нея или издаване на нова с намаления размер;

3. Когато е във формата на Застраховка – чрез изпращане на писмено уведомление до Застрахователя с копие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за частично намаление на сумата по Застрахователната полица и издаване на добавък за изменение на първоначалната застраховка или издаване на нова с намаления размер.

**Чл. 16.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**Чл. 17. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне изпълнението на Договора за период по-дълъг от 15 (петнадесет) дни след предаване на работната площадка и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Дейностите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и развалянето на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

**(2)** При прекратяване/разваляне на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за което е начислена и неустойка, то след приспадане на дължимата неустойка от гаранцията за изпълнение, в случай че същата е в по-голям размер от усвоената гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разликата до пълния размер на неустойката.

**Чл. 18.** Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

**Чл. 19.** Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 15 (петнадесет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка и документ за изцяло заплатена застрахователна премия по нея, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 10. (1) от Договора*.*

**Общи условия относно Гаранцията за изпълнение и Гаранцията за авансово предоставени средства**

**Чл. 20.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви, такси, комисионни или каквито и да било други плащания върху сумите по предоставената гаранция, независимо от формата, под която е предоставена гаранцията.

**ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 21.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

**Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 8 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

**Чл. 23. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да изпълни Дейностите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията. Отстраняването на нарушения или отклонения от техническите изисквания е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от Договора и да не дава публични изявления, съгласно чл. 45 от Договора;

5. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

6. да осигури за изпълнение на Дейностите технически правоспособен персонал с необходимия професионален опит и квалификация и ръководители, компетентни да осигурят организация и контрол на работата;

7. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Дейностите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

8. да поеме цялата отговорност за осигуряването на необходимия брой квалифициран персонал за навременното изпълнение на работите. Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ установи, че някой от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е некомпетентен и/или има непрофесионално поведение и/или е здравословно негоден и/или е виновен за измама и корупция и/или не спазва законите в Република България при изпълнение на служебните си задължения, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по писмена молба на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заменя такъв член от персонала си и осигурява подходящ заместник с равностойна квалификация и компетенции, за своя сметка;

9. да спазва правилата за безопасни условия на труд и да осигурява условия за безопасна работа, съгласно изискванията на нормативните документи по охрана на труда;

10. да спазва установения от Възложителя ред за влизане, движение в района на обекта и на-пускане;

11. да отстранява незабавно и за своя сметка всички щети, нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на трети лица. Наложените от съответните контролни органи санкции в резултат на нанесените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ вреди са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

12. да подпише споразумение за качество, околна среда и безопасни условия на труд - неразделна част от Договора;

13. по всяко време от изпълнението на Дейностите да осигурява достъп и възможност за проверки и контрол от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неговите представители;

14. при изпълнение на Дейностите да не допуска повреди или разрушения в и извън границите на обекта, както и да не създава излишни и необичайни пречки за нормалната експлоатация на обекта;

15. да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ винаги, когато съществува опасност от забавяне на поръчката;

16. в процеса на изпълнението на Дейностите ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да изготви всички изискуеми съгласно нормативните разпоредби документи;

17. при изпълнение на Дейностите да спазва всички нормативни актове, касаещи предмета на Договора;

18. да не използва свои рекламни пана на обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и информация относно поръчката, предмет на настоящия Договор, да не поставя своя информационна табела за обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да не използва снимков материал относно поръчката, предмет на настоящия Договор като референция в негови рекламни кампании, включително да не го публикува;

19. да не се позовава на незнанието или непознаването на обекта, предмет на Договора, поради която причина да иска изменение на същия;

20. да осъществява надзора над своята дейност на обекта и след завършване на работата да организира неговото почистване и освобождаване от остатъчни материали, отпадъци и оборудване, собственост на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или в резултат от неговата дейност;

21. да изпълнява всички свои дейности на обекта така, че да не създават излишни и необичайни пречки за ползването и заемането на обществени или частни пътища и пътеки, водещи до или към имотите, независимо дали те са притежание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на което и да било друго лице;

22. в срок от 3 (три) дни от подписването на настоящия Договор да определи и извести писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за лицата, които са оторизирани да контактуват с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да подписват договорните документи, както и адрес и телефони за кореспонденция, в случай че са различни от посоченото лице в чл. 51 (2) от Договора;

23. да осигури захранване с ел. енергия и сгъстен въздух посредством мобилни агрегати, включително вода с негови резервоари или водоноски, необходими за изпълнение на СМР по настоящия Договор;

24. при всяко доставяне на материали и преди тяхното влагане да представя приложимите документи, съгласно Техническата спецификация;

25. да опази собствеността и имуществото на физически и юридически лица от замърсяване и/или други вредни въздействия, произтичащи от изпълнението на СМР, съпътстващите ги производствени и транспортни дейности;

26. да не възпрепятства работата на обслужващия персонал на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

27. да предприеме мерки за защита и опазване на околната среда и да спазва изискванията на всички нормативните документи, както и да предприеме мерки за намаляване на риска в съответствие с чл. 15, ал. 4 от Наредба № 2/22.03.2004 г. при промяна в условията на работа. По време на СМР не се допуска разпиляване на строителни отпадъци (ако е необходимо да се покриват);

28. да предприеме мерки за защита и опазване на околната среда и да спазва изискванията на всички нормативните документи, както и да предприеме мерки за намаляване на риска в съответствие с чл. 15, ал. 4 от Наредба № 2/22.03.2004 г. при промяна в условията на работа. По време на СМР не се допуска разпиляване на строителни отпадъци (ако е необходимо да се покриват);

29. при подписване на протоколи, актове за скрити работи и др. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да спазва образците на документи, които ще му бъдат предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

30. за документите, съпътстващи СМР, за които няма да му бъдат предоставени образци от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да ги изготвя, като ползва Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

31. да осигури свой представител на обекта при всяко актуване на действително извършените работи и да подпише протокол за установяване завършването и за заплащането на изпълнените СМР;

32. да се яви на обекта за приемане на работната площадка и да подпише протокол, след като бъде уведомен своевременно писмено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за датата.

За целта е необходимо Изпълнителят да попълни Заявка за достъп в нестратегически зони и обекти от състава на НЕК ЕАД по образец (БЛАНКА №2А), която се изпраща на e-mail: sigurnost@nek.bg или факс: 02/987 25 50 не по-късно от 2 работни дни преди посочената от Възложителя дата за явяване за приемане на работната площадка. Допускането в обекта се разрешава след издаване на писмена заповед за достъп, за което Изпълнителят в процедурата получава информация от управление „Сигурност“ на НЕК ЕАД – София.

33. при подписване на окончателния приемо-предавателен протокол за приемане на обекта да предостави на Възложителя всички протоколи и актове, съставени и подписани по време на изпълнение на поръчката, актовете за скрити работи, декларации за съответствие, серти-фикати, доказващи качеството на вложените материали за изпълнението на СМР и т.н.;

34. възприетата технология на работа не трябва да допуска вредни или токсични отпадъци, субстанции и вещества, както и шум извън границите на нормалните производствени норми.

35. при възникване на замърсяване ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава незабавно да предприеме действия за ограничаване на отрицателните последици по отношение на компонентите на околната среда, като всички разходи са за негова сметка;

36. след приключване на СМР строителните отпадъци да се извозят, без да се допуска разпи-ляването им (ако е необходимо да се покриват), до най-близкото депо, за което да се пре-достави документ на Възложителя; забранява се изхвърлянето и натрупването на строи-телни отпадъци край пътища, пътеки, граници между имоти, кариери, речни корита и дерета, в т.ч. изхвърлянето им до или в контейнерите за събиране на битови отпадъци или други нерегламентирани места;

37. да спазва условията и изискванията на специално изготвения за обекта ПБЗ;

38. да обезпечи обекта с необходимите материали, работна ръка, механизация, помощни средства и повдигателни съоръжения за своя сметка;

**Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да изисква и да получи изпълнението на Дейностите в уговорения срок, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора относно качеството на всички работи, влаганите материали и спазването на правилата за безопасна работа, но без с това да пречи на изпълнението;

3. При констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали, да спре извършването на работите до отстраняване на нарушението. Подмяната на некачествените и/или нестандартните материали и отстраняването на нарушенията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ одобрява промените писмено. Спирането по тази точка не спира сроковете в настоящия договор;

**Чл. 25. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да приеме изпълнението на Дейностите за всеки отделен етап, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Дейностите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл.15 от Договора;

7. да предаде работната площадка с двустранно подписан протокол;

8. да осигурява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до обекта за изпълнение предмета на Договора;

9. да осигури свой представител за наблюдение и контрол при изпълнението на възложената задача;

10. да осигури свой представител на обекта при всяко актуване на действително извършените работи и да подпише протокол за установяване завършването и за заплащането на изпълнените СМР;

11. да издава наряди, в съответствие с Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения;

12. в срок от 3 (три) дни от подписването на настоящия Договор да определи и извести писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за лицата, които са оторизирани да контактуват с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да подписват договорните документи, както и адрес и телефони за кореспонденция, в случай че са различни от посоченото лице в чл. 51 (2) от Договора.

13. да допуска персонал или технически лица на Изпълнителя до работната площадка при изпълнение на дейностите след изпълнени мерки за безопасност, подробно описани в изготвения и представен ПБЗ за обекта.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение предмета на договора, в резултат на които възникват злополука на което и да е физическо лице или загуба или нанесена вреда на каквото и да е имущество.

**ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 26.** Предаването на изпълнението на Дейностите се документира с двустранно подписан протокол от работата на комисията за приемане на обекта, без забележки който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („**Приемо-предавателен протокол**“).

**Чл. 27. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено за изпълнени и подлежащи на приемане СМР.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ назначава приемателна комисия в срок до 10 (десет) работни дни след получаване на писменото уведомление по ал. 1.

**(3)** Най-късно в последния ден от сроковете, съгласно чл. 4 (2) от настоящия Договор, ако от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не е постъпило уведомление за приключване на дейностите, предмет на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отправя до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмена покана за подписване на двустранен протокол за установяване количеството и качеството, съгласно Техническата спецификация, на изпълнените работи към деня, в който съответният етап трябва да приключи. При констатиране на закъснение в деня на съставяне на протокола, същото се отразява в него с посочени точно неизпълнени количества и видове работи, ако има такива и се прилагат всички документи, удостоверяващи неизпълнението (протоколи, кореспонденция и други писмени материали, имащи отношение към Договора).

**(4)** В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не се яви (не изпрати представител) за съставяне на протокола по ал. 3 или не го подпише, актът се съставя като се отбелязва обстоятелството и се подписва от поне двама свидетели на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Така съставеният протокол се изпраща препоръчано с обратна разписка или с куриер на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с приложените документи.

**(5)** При подписването на окончателния приемо-предавателен протокол, Изпълнителят представя на Възложителя всички протоколи и актове, съставени и подписани по време на изпълнението на поръчката, актовете за скрити работи, декларации за съответствие, сертификати, доказващи качеството на вложените материали за изпълнението на СМР и т.н.

**(6)** Не се разрешава извършването на работи извън договорения обем без съгласуване с Възложителя по предвидения в договора ред;

(7) Приемането на материалите ще се извършва с входящ контрол, съгласно Класификатора за входящ контрол на стоки и материали в деня на доставката им в присъствие на представител на изпълнителя/доставчика. След извършване на входящ контрол на стоки и материали се подписва приемо-предавателен протокол за входящ контрол. Към протокола се прилагат валидни: сертификат за качество, декларация за съответствие, доказващи качеството на вложените материали.

**Чл. 28.** **(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, както и в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора и/или резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(2)** Окончателното приемане на обекта се извършва от приемателна комисия, назначена от Възложителя. Работата й приключва с подписването на приемо-предавателен протокол за приемане на обекта от Възложителя, без забележки.

**Чл.29.** На заплащане подлежат само действително изпълнените на място и приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ видове и количества работи по договорени единични цени на база двустранно подписан протокол за действително изпълнени видове и остойностени количества работи на обекта.

**Чл. 30.** В случай че изпълнението на Дейностите, предмет на този Договор, бъде отложено или преустановено по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, то срокът за изпълнение се удължава с времето, с което Дейностите са били отложени или спрени.

**ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ**

**Чл. 31. (1)** За проявените дефекти през гаранционния срок ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до 5 (пет) работни дни след писменото уведомление ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ подписват протокол, в който уточняват дефектите и срока, в който те трябва да бъдат отстранени. Разходите по отстраняване на дефектите през гаранционния срок са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(2)** През времето на отстраняване на дефектите от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранционният срок спира да тече. Считано от подписване на двустранен протокол за изпълнени гаранционни задължения, спреният гаранционен срок продължава да тече.

**(3)** Ако след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, откаже да отстрани или не отстрани проявените дефекти в технологично необходимия срок, посочен в протокола по ал. 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да начисли неустойка, съгласно договорените условия.

**(4)** В случая по ал. 3, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да предприеме необходимите мерки за отстраняване на дефектите със собствени сили и средства, като уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за направените разходи, доказани с фактури. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не възстанови направените разходи в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, последният има право да задържи сумата от гаранцията за изпълнение.

**САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 32. (1)** За всеки случай на неизпълнение, в това число забавено изпълнение, лошо/некачествено изпълнение и/или частично изпълнение на което и да е от задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на дейностите, предмет на настоящия Договор, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до изправяне на неизпълнението или преустановяване на забавата неустойка в размер на 1% (едно на сто) на ден от стойността на Договора, но не повече от 10 % (десет на сто) от същата стойност.

**(2)** За всеки друг случай на неизпълнение на което и да е от задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включително при нарушение на задълженията по чл. 44 и чл. 45 от Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10% от общата стойност на Договора.

**(3)** Всички предвидени в настоящия Договор неустойки са кумулативни, като максималният им размер не може да надвишава 50% (петдесет на сто) от стойността на Договора.

**(4)** В случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ закъснее да заплати, както е уговорено в този Договор, той дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на ОЛП на БНБ + 2 пункта на годишна база върху стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от общата стойност на Договора.

**Чл. 33. (1)** При констатирано лошо/некачествено или друго неточно или частично изпълнение което и да е от задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност в определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, който не може да бъде повече от половината от срока за изпълнение на позицията, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати Договора.

**(2)** Ако за неизпълнението е била начислена и неустойка, то след приспадане на дължимата неустойка от гаранцията за изпълнение, в случай че същата е в по-голям размер от усвоената гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разликата до пълния размер на неустойката.

**Чл. 34.** При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора. Ако развалянето е поради неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за което е начислена и неустойка, то след приспадане на задържаната гаранция от размера на дължимата неустойка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разликата до пълния размер на неустойката.

**Чл. 35.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение или да я прихване от дължимо плащане по фактура, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това. В случай че дължимата неустойка е в по-голям размер от усвоената гаранция или дължимото плащане е недостатъчно, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да търси разликата до пълния размер на неустойката по съдебен ред.

**Чл. 36.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

**ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 37.** **(1)** Този Договор се прекратява:

1. с изтичане срока на Договора по чл. 3 от същия, в случай че са изпълнени всички задължения на Страните по него;

2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

**(2)** Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати/ развали Договора едностранно с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и да усвои гаранцията за изпълнение в следните случаи:

1. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ забави изпълнението на кое да е задължение по Договора с повече от 10 (*десет*) календарни дни.

2. При неизпълнение, различно от забавено изпълнение, от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на едно или повече от задълженията му по Договора, за което той е бил уведомен и не е взел необходимите мерки в определения за това срок.

 **(4)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно този Договор с изпращане на 10 (*десет*) дневно писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащане на обезщетения или неустойки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 38.** **(1)** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

**(2)** За целите на този Договор Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на дейностите в срок до 10 (десет) календарни дни, считано от датата на влизане на Договора в сила.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на дейностите за повече от 10 (десет) календарни дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на Техническата спецификация и Техническото предложение.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

**Чл. 39.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

**Чл. 40.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови изпълнението на дейностите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички доклади, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

**Чл. 41. (1)** При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред дейности към датата на уведомяване, като разплащането се извършва след удържане на всички дължими от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми по Договора, включително неустойките.

**ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 42. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

**(2)** При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

**Чл. 43.** При изпълнението на Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

**Чл. 44. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“).

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

**(2)** С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

**(3)** Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

**(4)** Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

**(5)** Страните по този договор се задължават да опазват репутацията и доброто име на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да се въздържат и да осигурят въздържането от страна на техните работници, служители и на всички техни подизпълнители от всякакви действия, които могат да имат негативен ефект върху икономическите и други законни интереси на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и неговата репутация и добро име.

Публични изявления

**Чл. 45.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на доставките, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

**Чл. 46. (1)** Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

**(2)** В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (*седем*) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

**(4)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 47.** Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

**Чл. 48.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

**Чл. 49. (1)** Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

**(2)** За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

**(3)** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 7 (*седем*) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

**(4)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

**(5)** Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила и не е представила необходимите документи съгласно ал. 3 в посочения в същата алинея срок; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

**(6)** Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

**Чл. 50.** В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

**Чл. 51. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма, на български език и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

**(2)** За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: ………………………………………….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

Лице за контакт: ………………………………………….

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: ………………….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

Лице за контакт: ………………………………………….

**(3)** За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

4. датата на приемането – при изпращане по факс;

5. датата на изпращане – при изпращане по електронна поща, ако са изпратени на посочения в Договора електронен адрес.

**(4)** Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

**(5)** При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (*седем*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

**Чл. 52.** Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

**Чл. 53.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Обработване на лични данни

**Чл. 54. (1)** Страните се задължават да спазват приложимото законодателство в областта на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR).

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ в качеството си на администратор на лични данни може да обработва предоставени му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лични данни, когато това е необходимо за изпълнение на законово задължение или за изпълнение на настоящия Договор.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да предоставя лични данни, получени при изпълнението на настоящия Договор, на компетентни органи, които по силата на нормативен акт имат правомощия да изискват от НЕК ЕАД предоставянето на информация, включително съдържаща лични данни.

Екземпляри

**Чл. 55.** Този Договор се състои от … (…) страници и е изготвен и подписан в 2 (*два*) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

**Чл. 56.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3-1 – Ценова таблица на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Споразумение за качество, околна среда и безопасни условия на труд.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**СИВЕЛИН СИВОВ**

**СПОРАЗУМЕНИЕ**

**по качество, околна среда и здравословни и безопасни условия на труд**

Днес, ................ 2023 год., в гр. Пловдив между:

„Национална електрическа компания“ /НЕК/ ЕАД, търговско дружество със седалище и адрес на управление гр. София, ул. „Триадица“ № 8, регистрирано в Търговския регистър на Агенция по вписванията към Министерство на правосъдието с ЕИК 000649348, чрез Сивелин Сивов, Управител на Предприятие „Водноелектрически централи“, с ЕИК 0006493480425 и адрес на управление: гр. Пловдив 4003. р-н „Северен“, ул. „Васил Левски“ № 244, упълномощен с пълномощно съгласно т.4.1.5. от Правилата за управление на цикъла на обществените поръчки в НЕК ЕАД, наричано по-нататък в договора „Възложител“, от една страна,

и ………………………, вписано в Търговския регистър на Агенция по вписванията към Министерство на правосъдието с ЕИК ………………………, гр. ……….., ул. „…………………..“, № … , представлявано ………………., в качеството му на ………….., наричано по-нататък „Изпълнител“ от друга страна, се сключи настоящото споразумение за задълженията на страните и координиране на мерките за осигуряване на качество, опазване на околната среда и безопасни и здравословни условия на труд при изпълнение на договор с предмет: **„ВЕЦ „Бял извор“ - „Ремонт на муфа на напорен тръбопровод“**, което е неразделна част от Договора за възлагане на работата.

**І. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. С настоящото споразумение се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват относно качество и опазване на околната среда, и осигуряването на безопасен и здравословен труд на работещите, наети от Изпълнителя, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност на площадките на Възложителя.
2. Изпълнителят по сключения договор за възлагане на работата е външна фирма по смисъла на Правилниците за безопасност и здраве при работа, а нейният ръководител е работодател за съответния външен, по отношение на Възложителя, персонал.
3. При извършване на всички видове работи и дейности в обекти на Възложителя, вътрешноведомствените правила, инструкции и другите нормативни документи по качество, безопасност на труда и опазване на околна среда, които са приложими към дейността на Възложителя, са еднакво задължителни за двете страни по договора.
4. Длъжностните лица от страна на Възложителя и на Изпълнителя, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на условията за безопасност на труда и опазване на околната среда, както и за качеството в ръководените от тях работи и дейности, включително осигуряване на необходимата документация /протоколи, инструкции, и др. в съответствие с изискванията на нормативните актове/. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности.
5. Възложителят, чрез своите служители, контролира работата, извършвана от Изпълнителя, за осигуряване на необходимото качество на изпълняваните дейности, безопасни и здравословни условия на труд, опазване на околната среда.
6. Възложителят, чрез Ръководителя на обекта има право да спира изцяло извършваните дейности в случай на нарушения на правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и небезопасно поведение, действия, водещи до замърсяване на околната среда и нарушения на изискванията за качество на изпълнение на работата.
7. Отговорник за външния персонал, по отношение на осигуряване на качество, здраве и безопасност при работа и опазване на околната среда, е Ръководителят на групата на Изпълнителя, определен със заповед на неговия Работодател за конкретния договор.
8. Възложителят се задължава да определи длъжностно лице (или лица), което да приеме персонала на Изпълнителя на обекта, да изиска и извърши проверка за допускане до работа и да контролира и координира действията по време на работа. Изпълнителят се допуска до работа на обект на Възложителя след проверка на готовността му и подписване на двустранен протокол по образец на НЕК ЕАД.
9. Писмените указания и нареждания на длъжностните лица на Възложителя към Изпълнителя при работа на обекта се документират в дневника за разпореждания на обекта. Ръководителят на групата на Изпълнителя се запознава срещу подпис с тях.

**ІІ. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО**

1. Изпълнителят е длъжен да изпълни възложената му дейност в съответствие с изискванията на собствената си система за управление на качество с отчитане изискванията на Възложителя.
2. Възложителят има право да провежда одити от втора страна на системата за управление на качеството на Изпълнителя с цел да потвърди готовността му да изпълни договорените услуги.
3. Възложителят уведомява Изпълнителя за решението си за провеждане на одит от втора страна най-малко десет дни предварително, като консултира писмено с Изпълнителя програмата и целта на одита.
4. Изпълнителят е длъжен да осигури съдействие при провеждане на одита от втора страна, да анализира откритите несъответствия и да предприеме коригиращи действия за отстраняването им в сроковете, определени от одиторите на Възложителя.
5. Изпълнителят е длъжен да извърши правилен подбор при съставяне на списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация и правоспособност, включително по отношение на здраве и безопасност.
6. Изпълнителят изготвя План по качеството за изпълнение на дейностите по „ВЕЦ „Бял извор“ - „Ремонт на муфа на напорен тръбопровод“по образец на Възложителя в срок до пет работни дни от подписване на договора. Планът по качество се изготвя в два оригинала, съгласува от упълномощен персонал на НЕК ЕАД и се утвърждава от Изпълнителя преди започване на работата по договора. Оригиналите се предоставят на упълномощените представители на двете страни.
7. Всички документи, собственост на Изпълнителя, които са цитирани в Плана по качество, могат да бъдат изискани при необходимост от Възложителя за преглед и оценка, с оглед идентифициране технологията, по която ще се извършват дейностите.
8. Изпълнителят изпълнява работата по договора и извършва планирания вътрешен и технически контрол. Всяко извършено действие по контрол се подписва в екземпляра от Плана за качество, съхраняван при Ръководителя на групата на Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен своевременно, най-късно до края на предходния работен ден да уведоми Ръководителя на обекта на Възложителя за предстоящата готовност за независим контрол. Независимият контрол се извършва от представител на Възложителя, който също се подписва в екземпляра на Плана по качество на Ръководителя на група на Изпълнителя.
9. Изпълнителят няма право да продължи работата при непроведен или неудовлетворителен резултат от независимия контрол.
10. При неудовлетворителен резултат от контрол съгласно Плана по качество, Ръководителят на групата на Изпълнителя е длъжен да анализира проблема и предложи действия за коригирането му, съгласувани с упълномощения представител на Възложителя. В този случай може да се наложи изготвяне на нов План за качество за оставащите работи. Този План се изготвя и съгласува аналогично на първоначалния.
11. Попълненият екземпляр на Плана за качество със записите от контрола се предава от Изпълнителя на Възложителя при окончателното приключване на договора.
12. Изпълнителят своевременно представя на Възложителя необходимите документи графици, протоколи, декларации за съответствие за извършване на дейности по договора и изготвя отчетните документи за извършените работи по образец на Възложителя.
13. Възложителят се задължава да изпрати образците на Плана по качество, графици, протоколи и други отчетни документи в редактируем формат по електронната поща на Изпълнителя на следващия ден от подписването на договора.

**ІІІ. БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВОСЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД**

1. Възложителят се задължава:
2. Да проведе начален инструктаж на целия персонал на Изпълнителя, съгласно изискванията на Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в съответствие с мястото и конкретните условия на работата, която външната фирма ще извършва.
3. Длъжностното лице по здраве и безопасност при работа от страна на Възложителя има право да провежда контрол по отношение спазването на правилата и изискванията по здравословни и безопасни условия на труд, противопожарните строително – технически норми и опазване на околната среда. Неговите писмени указания са задължителни за изпълнение от персонала на Изпълнителя.
4. Възложителят чрез Ръководителя на обекта има право да отстрани от обекта служители на Изпълнителя, които са употребили алкохол или други упойващи вещества, или които с действията и/или бездействията си застрашават своята и на останалите работещи безопасност или заплашват по друг начин сигурността и околната среда.
5. Изпълнителят чрез Ръководителя на групата на Изпълнителя се задължава да представи на представителя на Възложителя в лицето на Ръководителя на обекта преди началото на работата по договора:
6. Заповед за определяне на Ръководител на групата за конкретния договор, издадена от Изпълнителя;
7. Декларация от Изпълнителя, че всички лица, които ще работят на обекта са назначени по трудов договор;
8. Списък на документите за здравословни и безопасни условия на труд, които ще използват при изпълнение на работата;
9. Отговорното лице по ЗБР на обекта.
10. По време на изпълнение на работата, Ръководителят на групата на Изпълнителя на обекта е длъжен да:
11. уведомява писмено Ръководителя на обекта за предприетите мерки относно писмените указания, дадени по чл.14 при допуснати нарушения на изискванията по безопасността на труда.
12. осигурява безпрекословно изпълняване на разпорежданията на упълномощените длъжностни лица на Възложителя при констатирани нарушения на правилата за безопасна работа.
13. осигурява спазване на правилата за безопасни и здравословни условия на труд от персонала на Изпълнителя, включително носене на лични предпазни средства и извършва контрол за това;
14. провежда всички видове инструктажи по здраве и безопасност при работа, с изключение на началния, на персонала на външната фирма в зависимост от характера на работата;
15. използва собствени съоръжения след писмено разрешение от страна на Ръководителя на обекта на Възложителя, отговарящи на съответните нормативни документи, да спазва определените места за разполагане на тези съоръжения, допустимите товари и предписано захранване;
16. обслужва и поддържа собствените и предоставените му електрически мрежи, уредби и инсталации от квалифициран персонал съгласно нормативните документи;
17. извършва оценка на професионалния риск и осигурява обезопасяване на работните места съобразно характера на работата при работа без наряд/нареждане в съответствие с инструкциите за безопасна работа и оценката на риска.
18. В случай на трудова злополука с лице от външния персонал, ръководителят на групата да уведоми веднага ръководствата на Изпълнителя и на Възложителя чрез Ръководителя на обекта и длъжностното лице на Възложителя по чл. 24 от ЗЗБУТ, след което да предприеме мерки и да оказва съдействие на компетентните органи за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

**ІV. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА**

1. При извършване на дейностите по изпълнението на поръчката, Изпълнителят е длъжен да спазва разпоредбите на нормативните актове, действащи в Република България, относно опазването на околната среда и произтичащите от тях задължения за него.
2. При извършване на дейностите Изпълнителят е длъжен да предприеме мерки за намаляване количеството на генерираните отпадъци и да:
3. не допуска емисии към канализацията/ воден обект, които биха довели до нарушение на емисионните норми за допустимо съдържание на вредни и опасни вещества в отпадъчните води, управлявани от Възложителя;
4. не допуска замърсяване на почви и подземни води;
5. съхранява и борави с опасни химични вещества и смеси (ОХВС), така че да не допуска замърсяване на околната среда;
6. не нарушава нормираното ниво на общата звукова мощност – шум;
7. създаде ред за реагиране при извънредни ситуации.
8. Демонтираното оборудване и генерираните отпадъци от демонтажните и монтажните работи да се събират разделно от Изпълнителя на определеното от Възложителя място за тяхното временно съхранение.
9. Събирането и отстраняването от обекта на опасни отпадъци, като опаковки и остатъци от използвани продукти, както и на генерираните строителни отпадъци са задължение на Изпълнителя.

**V. ПРИНУДИТЕЛНИ МЕРКИ И САНКЦИИ**

1. Длъжностните лица, упълномощени от Възложителя, при констатиране на нарушенията по осигуряване на качество, правилата по безопасността на труда и задълженията по опазване на околната среда от страна на персонала на Изпълнителя са задължени:

- да дават веднага устни разпореждания или писмени указания за отстраняване на нарушенията;

- да отстраняват отделни служители на Изпълнителя, както и да спират работата, ако извършените нарушения налагат това;

- да дават на Изпълнителя писмени предложения-изисквания за налагане на санкции на лица извършили нарушения.

1. Загубите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица от персонала на Изпълнителя или спиране работата на Изпълнителя, за допуснати нарушения на изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на Изпълнителя.
2. В случаите на нанасяне на щети върху околната среда по вина на Изпълнителя, същият възстановява разходите, направени от Възложителя, във връзка с наложени санкции от контролните органи.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра и представлява неразделна част от Договор №…………………………….…../………………………2022г.

 **ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

 **СИВЕЛИН СИВОВ**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

 **(Образец)**

**ДО**

**НЕК ЕАД, Предприятие „Водноелектрически централи”**

**гр. Пловдив, ул. „Васил Левски” 244**

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Доколкото ......................................[име на Изпълнителя, адрес, ЕИК] (наричан оттук нататък “Изпълнител”) е приел в изпълнение на Договор ....................[наименованието на договора], който предстои да бъде сключен с НЕК ЕАД, Предприятие „Водноелектрически централи”, да изпълни обществената поръчка с предмет:

...........................................................................................(наричан оттук нататък “Договора”)

И КАКТО е указано в споменатия Договор, че Изпълнителят трябва да издаде във Ваша полза банкова гаранция на стойност 5% (пет на сто) от стойността на договора, с която да гарантира изпълнението на задълженията си в съответствие с Договора;

И ДОКОЛКОТО ние сме се съгласили да дадем на Изпълнителя гаранция:

СЛЕДОВАТЕЛНО НИЕ....................................... [наименование и седалище на банката] с настоящото потвърждаваме, че сме Гарант и отговаряме пред Вас от името на Изпълнителя, общо до ..............................[размер на гаранцията цифром и словом], и се задължаваме безусловно и неотменяемо да Ви платим, при получаване на Ваше първо подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че Изпълнителят не е изпълнил задълженията си по Договора и без възражение или основание каквато и да е сума или суми общо в рамките на .............................................[размер на гаранцията], както е указано по-горе, без да е нужно да доказвате или да показвате основания или причини за Вашето искане или за сумата, предявена в искането за плащане.

С оглед установяване автентичността на писменото искане за плащане на НЕК ЕАД, същото следва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата дружеството банка, потвърждаваща верността на положените подписи.

Тази гаранция е валидна до *........................../*дата*/ /30 дни след изтичане на договорните задължения на Изпълнителя, включително и гаранционните му задължения /* и изтича изцяло и автоматично, ако Ваше искане, предявено съгласно горепосочените изисквания не е постъпило в ................................. [банка]  *до ….. часа на ........................../*дата*/ на адрес ...............................* След тази дата и час ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността й само след връщане на оригинала на същата в ................................. [банка].

ПОДПИСИ И ПЕЧАТ НА ГАРАНТИТЕ:

(име на банка или финансова институция, адрес, дата)